



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
DINAS PERHUBUNGAN

Wahana Konektivitas

Jl. Imogiri Timur No. 1 Yogyakarta Kode Pos: 55163 Telp. (0274) 410002, 515865, 562682

Fax. (0274) 561787

EMAIL: perhubungan@jogjakota.go.id

HOTLINE SMS: 08122780001 HOTLINE EMAIL: upik@jogjakota.go.id

WEBSITE: www.jogjakota.go.id

**PERJANJIAN KINERJA ADMINISTRATOR SETARA ESELON III
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : GOLKARI MADE YULIANTO, S.Sos., M.M.

Jabatan : Sekretaris Dinas Perhubungan

selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : AGUS ARIF NUGROHO, S.STP., M.Si

Jabatan : Kepala Dinas Perhubungan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Yogyakarta, 9 Januari 2024

Pihak Kedua

AGUS ARIF NUGROHO, S.STP., M.Si
NIP. 19770907 199603 1 001

Pihak Pertama


GOLKARI MADE YULIANTO, S.Sos., M.M.
NIP. 19710711 199603 1 004

**PERJANJIAN KINERJA ADMINISTRATOR SETARA ESELON III
TAHUN 2024
DINAS PERHUBUNGAN KOTA YOGYAKARTA**

No	Sasaran Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja (Program dan Kegiatan)	Target
1.	Meningkatkan Nilai Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Hasil penilaian SAKIP oleh Inspektorat untuk Dinas Perhubungan	A
1.1	Terselenggaranya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang selesai tepat waktu	Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah selesai	16 dokumen
1.2	Terselenggaranya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang selesai tepat waktu	Jumlah laporan administrasi keuangan perangkat daerah selesai	7 laporan
1.3	Terselenggaranya Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah yang selesai tepat waktu	Jumlah laporan administrasi barang perangkat daerah selesai	7 laporan
1.4	Terselenggaranya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah yang selesai tepat waktu	Jumlah laporan administrasi kepegawaian perangkat daerah selesai	2 laporan
1.5	Terselenggaranya Administrasi Umum Perangkat Daerah yang selesai tepat waktu	Jumlah laporan administrasi umum perangkat daerah selesai	6 laporan
1.6	Terselenggaranya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang selesai tepat waktu	Jumlah pengadaan barang milik daerah selesai	7 unit
1.7	Terselenggaranya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang selesai tepat waktu	Jumlah laporan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah selesai	26 laporan
1.8	Terselenggaranya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang selesai tepat waktu	Jumlah pemeliharaan barang milik daerah selesai	234 unit

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran		Keterangan
		Rp		
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp	11.317.995.055	APBD 2024
	a. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp	87.407.500	APBD 2024
	1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp	2.500.500	APBD 2024
	2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp	2.701.400	APBD 2024
	3. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA- SKPD	Rp	2.701.400	APBD 2024
	4. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Rp	2.701.400	APBD 2024
	5. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA- SKPD	Rp	2.701.400	APBD 2024
	6. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp	72.126.400	APBD 2024
	7. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp	1.975.000	APBD 2024
	b. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp	8.720.422.705	APBD 2024
	1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp	8.711.590.205	APBD 2024
	2. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan Daerah	Rp	327.500	APBD 2024
	3. Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Rp	200.000	APBD 2024
	4. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp	500.000	APBD 2024
	5. Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Rp	795.000	APBD 2024
	6. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semest eran SKPD	Rp	6.860.000	APBD 2024
	7. Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Rp	150.000	APBD 2024
	c. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp	2.870.000	APBD 2024

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran		Keterangan
	1. Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Rp	580.000	APBD 2024
	2. Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Rp	680.000	APBD 2024
	3. Koordinasi dan Penilaian Barang Milik Daerah SKPD	Rp	680.000	APBD 2024
	4. Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp	450.000	APBD 2024
	5. Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp	240.000	APBD 2024
	6. Pemanfaatan Barang Milik Daerah SKPD	Rp	240.000	APBD 2024
	d. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp	148.860.000	APBD 2024
	1. Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Rp	148.200.000	APBD 2024
	2. Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Rp	660.000	APBD 2024
	e. Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp	336.137.350	APBD 2024
	1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp	9.297.250	APBD 2024
	2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp	78.897.600	APBD 2024
	3. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp	17.247.500	APBD 2024
	4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp	66.100.000	APBD 2024
	5. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp	7.800.000	APBD 2024
	6. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp	156.795.000	APBD 2024
	f. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp	58.742.500	APBD 2024
	1. Pengadaan Mebel	Rp	3.171.000	APBD 2024
	2. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp	55.571.500	APBD 2024
	g. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp	1.178.534.000	APBD 2024
	1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp	7.500.000	APBD 2024
	2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp	481.750.000	APBD 2024

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran		Keterangan
	3. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp	689.284.000	APBD 2024
	h. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp	785.021.000	APBD 2024
	1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp	51.434.000	APBD 2024
	2. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp	450.565.000	APBD 2024
	3. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp	88.022.000	APBD 2024
	4. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp	195.000.000	APBD 2024
	Jumlah Anggaran	Rp	11.317.995.055	

Yogyakarta, 9 Januari 2024

Kepala Dinas Perhubungan
Kota Yogyakarta,



AGUS ARIF NUGROHO, S.STP., M.Si
NIP. 19770907 199603 1 001

Sekretaris Dinas Perhubungan
Kota Yogyakarta,

GOLKARI MADE YULIANTO, S.Sos., M.M
NIP. 19710711 199603 1 004



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
DINAS PERHUBUNGAN

Wisata Kuliyatung

Jl. Imogiri Timur No. 1 Yogyakarta Kode Pos: 55163 Telp. (0274) 410002, 515865, 562682
Fax. (0274) 561787

EMAIL: perhubungan@jogjakota.go.id

HOTLINE SMS: 08122780001 HOTLINE EMAIL: upik@jogjakota.go.id

WEBSITE: www.jogjakota.go.id

**PERJANJIAN KINERJA ADMINISTRATOR SETARA ESELON III
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HARY PURWANTO, S.I.P

Jabatan : Plt. Kepala Bidang Lalu Lintas Dinas Perhubungan Kota Yogyakarta
selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : AGUS ARIF NUGROHO, S.STP, M.Si

Jabatan : Kepala Dinas Perhubungan Kota Yogyakarta.

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Yogyakarta, 9 Januari 2024

Pihak Kedua

AGUS ARIF NUGROHO, S.STP, M.Si
NIP. 196709071996031001

Pihak Pertama

HARY PURWANTO, S.I.P
NIP. 197206011998031008

**PERJANJIAN KINERJA ADMINISTRATOR SETARA ESELON III
TAHUN 2024
DINAS PERHUBUNGAN KOTA YOGYAKARTA**

No	Sasaran Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja (Program dan Kegiatan)	Target
1.	Meningkatnya kelancaran dan keselamatan lalu lintas	1. Persentase pemenuhan sarpras lalu lintas berkategori baik 2. Jumlah manajemen dan rekayasa lalu lintas yang diterapkan 3. Persentase layanan pengendalian dampak lalu lintas sesuai standar	71,31% 2 100%
1.1	Terselenggaranya Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota yang selesai tepat waktu	Jumlah perlengkapan jalan yang tersedia dan terpelihara	264 unit
1.2	Terselenggaranya Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota yang selesai tepat waktu	Jumlah laporan penataan, ujicoba dan sosialisasi manajemen rekayasa lalu lintas untuk jaringan jalan	4 laporan
1.3	Terselenggraanya Persetujuan Hasil Analisis Dampak Lalu Lintas (Andalalin) untuk Jalan Kabupaten/Kota yang selesai tepat waktu	Jumlah laporan koordinasi dan pengawasan dampak lalu lintas	49 laporan

No	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran		Keterangan
	PROGRAM PENYELENGGARAAN LALU LINTAS DAN ANGKUTAN JALAN(LLAJ)	Rp	3.481.856.000	APBD 2024
	a. Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Rp	3.023.688.000	APBD 2024
	1. Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Rp	1.170.000.000	APBD 2024
	2. Rehabilitasi dan Pemeliharaan Perlengkapan alan	Rp	1.853.688.000	APBD 2024
	b. Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	Rp	259.528.000	APBD 2024
	1. Sosialisasi Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	Rp	19.260.000	APBD 2024

No	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran		Keterangan
	2. Penataan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	Rp	240.268.000	APBD 2024
	c. Persetujuan Hasil Analisis Dampak Lalu Lintas (Andalalin) untuk Jalan Kabupaten/Kota	Rp	178.640.000	APBD 2024
	1. Koordinasi dan Sinkronisasi Penilaian Hasil Andalalin	Rp	166.910.000	APBD 2024
	2. Pengawasan Pelaksanaan Rekomendasi Persetujuan Teknis Andalalin	Rp	11.730.000	APBD 2024
	Jumlah Anggaran	Rp	3.461.856.000	

Yogyakarta, 9 Januari 2024

Kepala Dinas Perhubungan
Kota Yogyakarta,



AGUS ARIF NUGRONO, S.STP, M.Si
NIP. 19770907 199603 1 001

Plt. Kepala Bidang Lalu Lintas
Dinas Perhubungan
Kota Yogyakarta,

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to Hary Purwanto.

HARY PURWANTO, S.I.P
NIP. 19720601 199803 1 008



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
DINAS PERHUBUNGAN

Wibawa Yogyakarta

Jl. Imogiri Timur No. 1 Yogyakarta Kode Pos: 55163 Telp. (0274) 410002, 515865, 562682
Fax. (0274) 561787

EMAIL: perhubungan@jogjakota.go.id
HOTLINE SMS: 08122780001 HOTLINE EMAIL: upik@jogjakota.go.id
WEBSITE: www.jogjakota.go.id

**PERJANJIAN KINERJA ADMINISTRATOR SETARA ESELON III
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HARY PURWANTO, S.I.P

Jabatan : Kepala Bidang Angkutan Jalan dan Keselamatan Lalu Lintas Dinas
Perhubungan Kota Yogyakarta

selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : AGUS ARIF NUGROHO, S.STP, M.Si

Jabatan : Kepala Dinas Perhubungan Kota Yogyakarta

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Yogyakarta, 9 Januari 2024

Pihak Pertama

HARY PURWANTO, S.I.P
NIP. 19720601 199803 1 008

Pihak Kedua

AGUS ARIF NUGROHO, S.STP, M.Si
NIP. 10770907 199603 1 001

**PERJANJIAN KINERJA ADMINISTRATOR SETARA ESELON III
TAHUN 2024
DINAS PERHUBUNGAN KOTA YOGYAKARTA**

No	Sasaran Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja (Program dan Kegiatan)	Target
1.	Meningkatnya kelancaran dan keselamatan lalu lintas	1. Persentase ketertiban lalu lintas 2. Persentase angkutan umum dan barang yang laik jalan	83,07% 91,52%
1.1	Terselenggaranya Audit dan Inspektasi Keselamatan LLAJ di Jalan yang selesai tepat waktu	Jumlah Laporan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Pemenuhan Persyaratan Penyelenggaraan Kompetensi Pengemudi Kendaraan Bermotor Kabupaten/Kota	43 laporan
1.2	Terselenggaranya Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota yang selesai tepat waktu	Jumlah Amada Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang antar Kota dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	5 unit
1.3	Terselenggaranya Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota yang selesai tepat waktu	Jumlah Laporan Pengawasan dan Pengendalian Efektivitas Pelaksanaan Kebijakan untuk Jalan Kabupaten/Kota	2 laporan

No	Program / Kegiatan / SubKegiatan	Anggaran	Keterangan
	PROGRAM PENYELENGGARAAN LALU LINTAS DAN ANGKUTAN JALAN(LLAJ)	Rp 2.322.583.200	APBD 2024
	a. Audit dan Inspektasi Keselamatan LLAJ di Jalan	Rp 505.021.200	APBD 2024
	1. Pelaksanaan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Pemenuhan Persyaratan Penyelenggaraan Kompetensi Pengemudi Kendaraan Bermotor Kabupaten/Kota	Rp 505.021.200	APBD 2024
	b. Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Rp 286.246.000	APBD 2024
	1. Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Rp 286.246.000	APBD 2024

No	Program / Kegiatan / SubKegiatan	Anggaran		Keterangan
	c. Pelaksanaan Manajemen dan rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	Rp	1.531.316.000	APBD 2024
	1. Pengawasan dan Pengendalian Efektivitas Pelaksanaan Kebijakan untuk Jalan Kabupaten/Kota	Rp	1.531.316.000	APBD 2024
	Jumlah Anggaran	Rp	2.322.583.200	

Yogyakarta, 9 Januari 2024

Kepala Dinas Perhubungan
Kota Yogyakarta,



AGUS ARIF NUGROHO, S.STP, M.Si
NIP. 19770907 199603 1 001

Kepala Bidang Angkutan Jalan dan
Keselamatan Lalu Lintas
Kota Yogyakarta,

HARY PURWANTO, S.I.P
NIP. 19720601 199803 1 008



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
DINAS PERHUBUNGAN

Wibawa Yogyakarta

Jl. Imogiri Timur No. 1 Yogyakarta Kode Pos: 55163 Telp. (0274) 410002, 515865, 562682

Fax. (0274) 561787

EMAIL: perhubungan@jogjakota.go.id

HOTLINE SMS: 08122780001 HOTLINE EMAIL: upik@jogjakota.go.id

WEBSITE: www.jogjakota.go.id

**PERJANJIAN KINERJA ADMINISTRATOR SETARA ESELON III
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : IMANUDIN AZIZ, S.E

Jabatan : Kepala Bidang Perparkiran Dinas Perhubungan Kota Yogyakarta
selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : AGUS ARIF NUGROHO, S.STP, M.Si

Jabatan : Kepala Dinas Perhubungan Kota Yogyakarta.

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

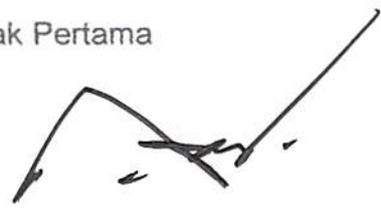
Yogyakarta, 9 Januari 2024

Pihak Kedua



AGUS ARIF NUGROHO, S.STP, M.Si
NIP. 19770907 199603 1 001

Pihak Pertama


IMANUDIN AZIZ, S.E
NIP. 19730630 199703 1 002

**PERJANJIAN KINERJA ADMINISTRATOR SETARA ESELON III
TAHUN 2024
DINAS PERHUBUNGAN KOTA YOGYAKARTA**

No	Sasaran Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja (Program dan Kegiatan)	Target
1.	Meningkatnya kelancaran dan keselamatan lalu lintas	1. Persentase sarana dan prasarana parkir dalam kondisi baik 2. Persentase juru parkir yang tertib	95,80% 97,85%
1.1	Terselenggaranya Penerbitan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir yang selesai tepat waktu	Jumlah Dokumen Pemenuhan Persyaratan Perolehan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir Kewenangan Kabupaten/Kota dalam Sistem Pelayanan Perizinan berusaha Terintegrasi secara Elektron Jumlah Laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir Kewenangan Kabupaten/Kota	6 dokumen 6 laporan

No	Program/Kegiatan/SubKegiatan	Anggaran	Keterangan
	PROGRAM PENYELENGGARAAN LALU LINTAS DAN ANGKUTAN JALAN(LLAJ)	Rp 5.623.554.000	APBD 2024
	a. Penerbitan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir	Rp 5.623.554.000	APBD 2024
	1. Fasilitas Pemenuhan Persyaratan Perolehan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir Kewenangan Kabupaten/Kota dalam Sistem Pelayanan Perizinan berusaha Terintegrasi secara Elektronik	Rp 540.305.000	APBD 2024
	2. Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir	Rp 5.083.249.000	APBD 2024

	Kewenangan Kabupaten/Kota			
	Jumlah Anggaran	Rp	5.623.554.000	

Yogyakarta, 9 Januari 2024

Kepala Dinas Perhubungan
Kota Yogyakarta,



AGUS ARIE NUGROHO, S.STP, M.Si
NIP. 19770907 199603 1 001

Kepala Bidang Perparkiran
Dinas Perhubungan
Kota Yogyakarta,



IMANUDIN AZIZ, S.E
NIP. 19730630 199703 1 002